



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования**

**«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»**

(Котласский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»)

П Р И К А З

«13» июня 2023г.

Котлас

№ 65 – О

**Об утверждении норм времени
для расчета объема учебной
работы ППС по программам ВО
в 2023-2024 учебном году**

С целью планирования учебной нагрузки на 2023-2024 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить с 01 сентября 2023 года следующие нормы времени для расчета объема учебной работы по программам ВО (по всем формам обучения), выполняемой профессорско-преподавательским составом филиала по программам подготовки бакалавров (Приложение);
2. Считать утратившим силу приказ от 20.06.2022 г. № 67-О.

Директор

О.В. Шергина

НОРМЫ ВРЕМЕНИ ДЛЯ РАСЧЕТА ОБЪЕМА УЧЕБНОЙ РАБОТЫ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРОВ, ВЫПОЛНЯЕМОЙ ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИМ СОСТАВОМ ФИЛИАЛА (ПО ВСЕМ ФОРМАМ ОБУЧЕНИЯ)

	Виды работ	Норма времени в часах	Примечания
АУДИТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ			
1.	Чтение лекций	1 час за 1 ак.час	Группы объединяются в потоки: для ВО в потоке - до 110 чел.
2.	Проведение практических занятий, семинаров	1 час на группу за 1 ак.час	Примерная численность группы – 30 чел.
3.	Проведение лабораторных работ	1 час на подгруппу за 1 ак.час	Если группа менее 17 человек деление на подгруппы не производится
КОНСУЛЬТАЦИИ			
4.	Проведение консультаций перед экзаменом	2 часа на группу	
5.	Проведение консультаций перед государственным экзаменом	2 часа на группу	
КОНТРОЛЬ			
6.	Проверка и прием контрольных и расчетно-графических работ (по заочной форме обучения)	0,5 часа на 1 работу	
7.	Прием коллоквиумов	0,35 часа на 1 студента	
8.	Прием зачетов	0,25 часа на 1 студента	
9.	Прием экзаменов	0,35 часа на 1 студента	
10.	Проверка тестов на вступительных испытаниях	0,25 часа на 1 абитуриента	
ПРАКТИКА			
Руководство практикой, включая выдачу заданий, проверку и прием отчетов			
11.	Учебная практика для студентов заочной формы обучения	0,5 часа* 1 студента	
12.	Остальные виды практик для всех направлений всех форм обучения	1 час * 1 студента	
РУКОВОДСТВО			
13.	Курсовой проект (руководство, консультации, проведение защиты)	2 часа на 1 студента	
14.	Курсовая работа (руководство, консультации, проведение защиты)	1 час на 1 студента	
15.	Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа)	16 часов на 1 дипломную работу (в т.ч. 1 час – зав. кафедрой, 15 часов - руководителю)	Не более 6 работ на одного руководителя по каждой форме обучения
16.	Работа Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК)	Председатель ГЭК- 0,25 часа на 1 студента + 3 часов на оформление отчета Член ГЭК - 0,25 часа на 1 студента каждому члену комиссии	Состав комиссии не более 6 человек, включая председателя